



Inicia sesión en ipfs.com

- Selecciona **Account Status** (Estado de la cuenta).
- Encuentra la cuenta y haz clic en el enlace del número de cuenta (**Acct #**).

Acct #	Policy #	Invoice	Customer #	Insured
COR-530487	XYZ	INVOICE	-	Demo Client

Inscribir en AutoPay con Tarjeta de Crédito

Account Data Display **AP** **Hold** **Initiate AutoPay ACH** **Enroll Card** **Pay Now**

- Haz clic en **Enroll Card** (Inscribir tarjeta).
- Ingresa los datos de la **tarjeta de crédito** y la **dirección de facturación**.
- Asegúrate de completar todos los campos requeridos, indicados con un **asterisco rojo*.
 - Para finalizar, haz clic en **Confirm Purchase** (Confirmar compra).

Confirm Purchase

Payment Method

CARD

Card Details

* NAME ON CARD

* CARD NUMBER

* EXPIRATION DATE * SECURITY CODE

Billing Address

* ADDRESS

SUITE/UNIT

* CITY * COUNTRY OR REGION USA

* STATE OR PROVINCE AK-Alaska * POSTAL CODE

La información contenida en este documento es confidencial y de carácter exclusivo. Los destinatarios deberán respetar la confidencialidad de este material y no divulgarán a ningún tercero ninguno de los contenidos de este documento sin obtener previamente la autorización por escrito de Imperial PFS.



Actualizar / Cancelar Inscripción en AutoPay con Tarjeta de Crédito



Aplica cuando el asegurado ya está inscrito en AutoPay con tarjeta de crédito.

- **Update Card** Permite **cambiar la tarjeta de crédito** utilizada para los pagos automáticos.
- **Unenroll** Elimina al asegurado del AutoPay con tarjeta y restablece el tipo de facturación predeterminado.



Ten en cuenta: una cuenta **no puede ser inscrita en AutoPay** si tiene un **saldo vencido** o un **saldo a favor**.

La información contenida en este documento es confidencial y de carácter exclusivo. Los destinatarios deberán respetar la confidencialidad de este material y no divulgarán a ningún tercero ninguno de los contenidos de este documento sin obtener previamente la autorización por escrito de Imperial PFS.